

## INTERROGAZIONE CONSILIARE (a risposta scritta)

Al Sindaco, alla Giunta e al Segretario Comunale del Comune di Orvieto

**OGGETTO: "Orvieto nel Metaverso" - Stato della digitalizzazione della Biblioteca comunale, diritti sui contenuti, costi, incontri annunciati e scelte strategiche sull'uso del metaverso.**

### PREMESSO CHE

1. Con deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comunale è stato approvato il Partenariato Speciale Pubblico-Privato (PSPP) con Municipia S.p.A. per il progetto denominato "Orvieto nel Metaverso", di durata decennale, come da atti e allegati pubblicati sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Orvieto.
2. Nel Programma di valorizzazione (Allegato A1) la Sezione Storica della Biblioteca comunale "L. Fumi" è espressamente indicata tra gli interventi prioritari, con previsione di attività di digitalizzazione, catalogazione, metadattazione e fruizione online del patrimonio.
3. Gli allegati al PSPP prevedono strumenti di monitoraggio e verifica periodica, tra cui revisioni e report, volti a dare conto dello stato di avanzamento delle attività previste.
- 3-bis. In particolare, la documentazione tecnica allegata prevede: la presentazione del Piano Annuale degli Interventi per ciascun anno di durata del PSPP; revisioni del Piano Annuale ogni quattro mesi (tre milestone di verifica all'anno); la revisione biennale del Programma di valorizzazione; la predisposizione di report periodici di monitoraggio, report mensili statistici sull'utilizzo dei servizi digitali e di una Relazione Annuale sulle attività e i risultati.
4. Dalle analisi economico-finanziarie allegate risulta che gli investimenti iniziali sono posti a carico del partner privato, con obbligo di perseguire l'equilibrio economico-finanziario del progetto e di assumere il relativo rischio operativo.
5. In data 30 aprile 2025, attraverso comunicazione istituzionale pubblicata sul sito del Comune, il Sindaco ha illustrato in aula la risposta all'interrogazione delle minoranze sul PSPP, confermando la scelta di procedere con cautela nelle fasi preliminari e dichiarando di avere "in agenda per la settimana successiva" un incontro con Municipia per un aggiornamento sugli aspetti amministrativi del progetto.

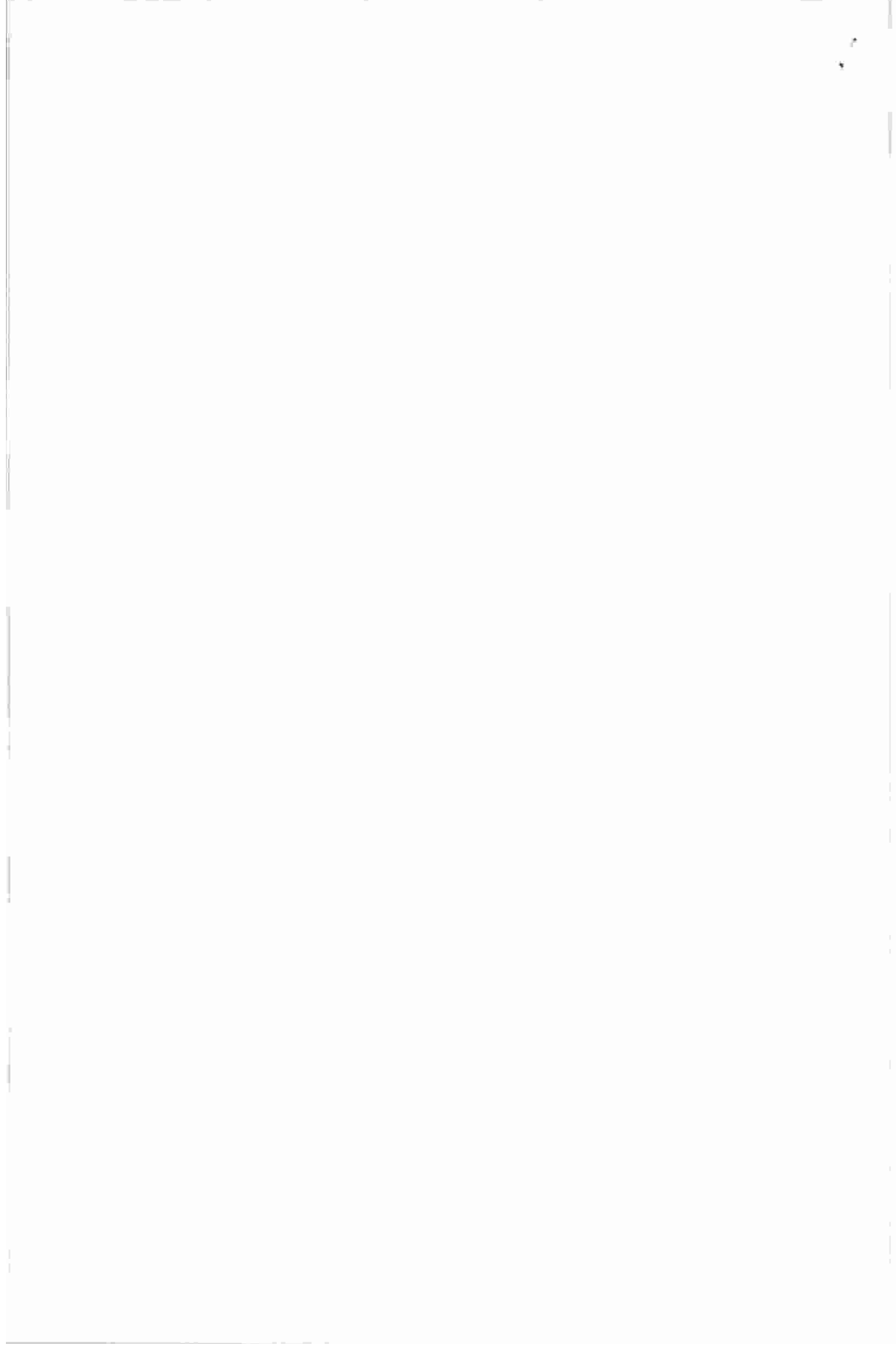
ORVIETO



C\_C816 - v.1 - 2025-11-20 - 0047317

Prot. Generale n. 0047317

Data: 20/11/2025 Ora: 16.35



CONSIDERATO CHE

- a) La digitalizzazione e valorizzazione della Sezione Storica della Biblioteca comunale rappresentano un obiettivo condivisibile e positivo, idoneo a migliorare l'accesso allo studio, alla ricerca e alla conoscenza del patrimonio cittadino.
- b) Gli allegati approvati dall'Amministrazione definiscono un sistema di monitoraggio (milestone, report, relazioni) che, se attuato e reso conoscibile, consentirebbe al Consiglio e ai cittadini di seguire con chiarezza l'avanzamento del progetto.
- c) È pertanto ragionevole, senza mettere in discussione il merito della digitalizzazione, chiedere se, come e in quale misura tali attività siano effettivamente in corso e se esistano i report previsti.
- d) Nel settore turistico e culturale l'uso del "metaverso" può essere orientato sia a stimolare la visita reale nei luoghi, sia a offrire esperienze prevalentemente da remoto; risulta quindi opportuno comprendere con chiarezza quale modello strategico il Comune intenda perseguire con il progetto "Orvieto nel Metaverso".
- e) È interesse del Consiglio comunale verificare se gli impegni pubblicamente annunciati dall'Amministrazione, tra cui l'incontro con Municipia indicato per la settimana successiva al 30 aprile 2025, siano stati effettivamente svolti e adeguatamente documentati.

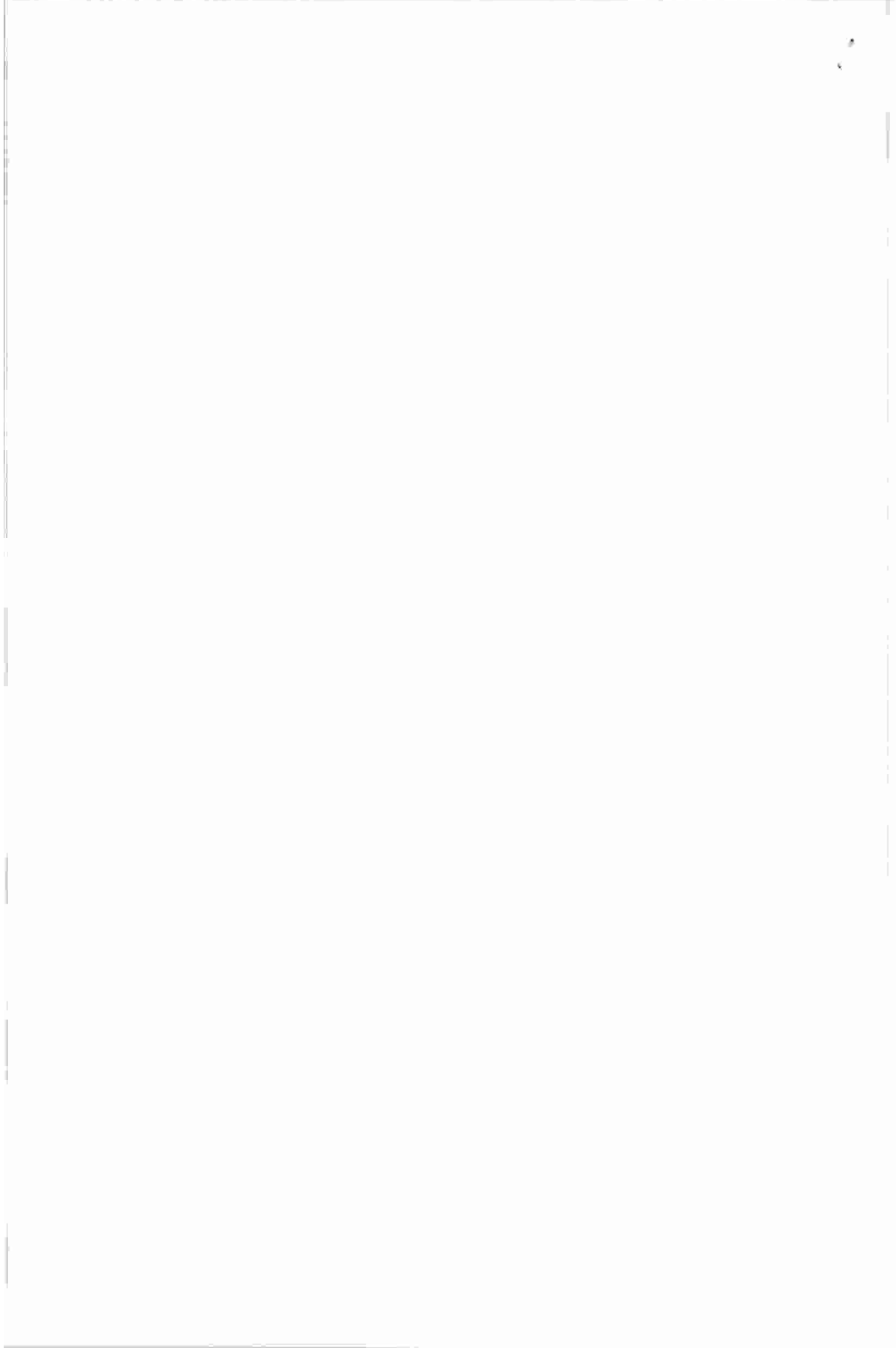
Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto Consigliere comunale INTERROGA il Sindaco e la Giunta per sapere:

1. DIGITALIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA – STATO DI ATTUAZIONE E REPORT

1.1 Se, alla data della presente interrogazione, siano iniziate le attività di digitalizzazione, catalogazione e metadatazione della Sezione Storica della Biblioteca comunale previste dal PSPP e, in caso affermativo, di indicare in forma sintetica il numero indicativo di materiali coinvolti e lo stato di avanzamento (avvio, fasi in corso, eventuali lotti completati).

1.2 Tramite quali strumenti (sito istituzionale, piattaforme dedicate, altre soluzioni) eventuali materiali già digitalizzati risultino oggi consultabili e con quali modalità di accesso per cittadini e studiosi.

1.3 In relazione alle previsioni contenute negli allegati del PSPP, se dalla data di approvazione siano stati attivati i processi di revisione quadrimestrale del Piano Annuale degli Interventi e se siano stati prodotti report periodici, report mensili statistici e/o una prima Relazione Annuale relativi anche alle attività sulla Biblioteca; in caso affermativo, di trasmettere tali documenti o indicare con precisione dove risultano consultabili; in caso negativo, di chiarire le ragioni del mancato allineamento con il cronoprogramma allegato.



## 2. DIRITTI SUI CONTENUTI DIGITALI

2.1 Chi detenga la titolarità giuridica dei file digitali prodotti, dei metadati e delle eventuali immagini, ricostruzioni o altri asset digitali relativi al patrimonio della Biblioteca comunale realizzati nell'ambito del PSPP.

2.2 Se il Comune di Orvieto disponga delle copie master e del pieno diritto di utilizzo e riuso, anche autonomo, dei contenuti digitali relativi al proprio patrimonio.

2.3 Quali clausole contrattuali garantiscano che, alla scadenza o in caso di cessazione del rapporto con il partner, il Comune mantenga l'accesso e la disponibilità di tutti i materiali digitali prodotti sul patrimonio comunale.

## 3. COSTI E PAGAMENTI

3.1 Se negli ultimi 24 mesi il Comune abbia disposto pagamenti, canoni, contributi, affidamenti o altre somme a favore di Municipia S.p.A. o di soggetti collegati per attività connesse al progetto "Orvieto nel Metaverso" o per la gestione/sviluppo di siti, app o piattaforme digitali direttamente collegate allo stesso.

3.2 In caso affermativo, per ciascun pagamento, di indicare data, atto di riferimento (delibera, determina, CIG), importo e causale sintetica.

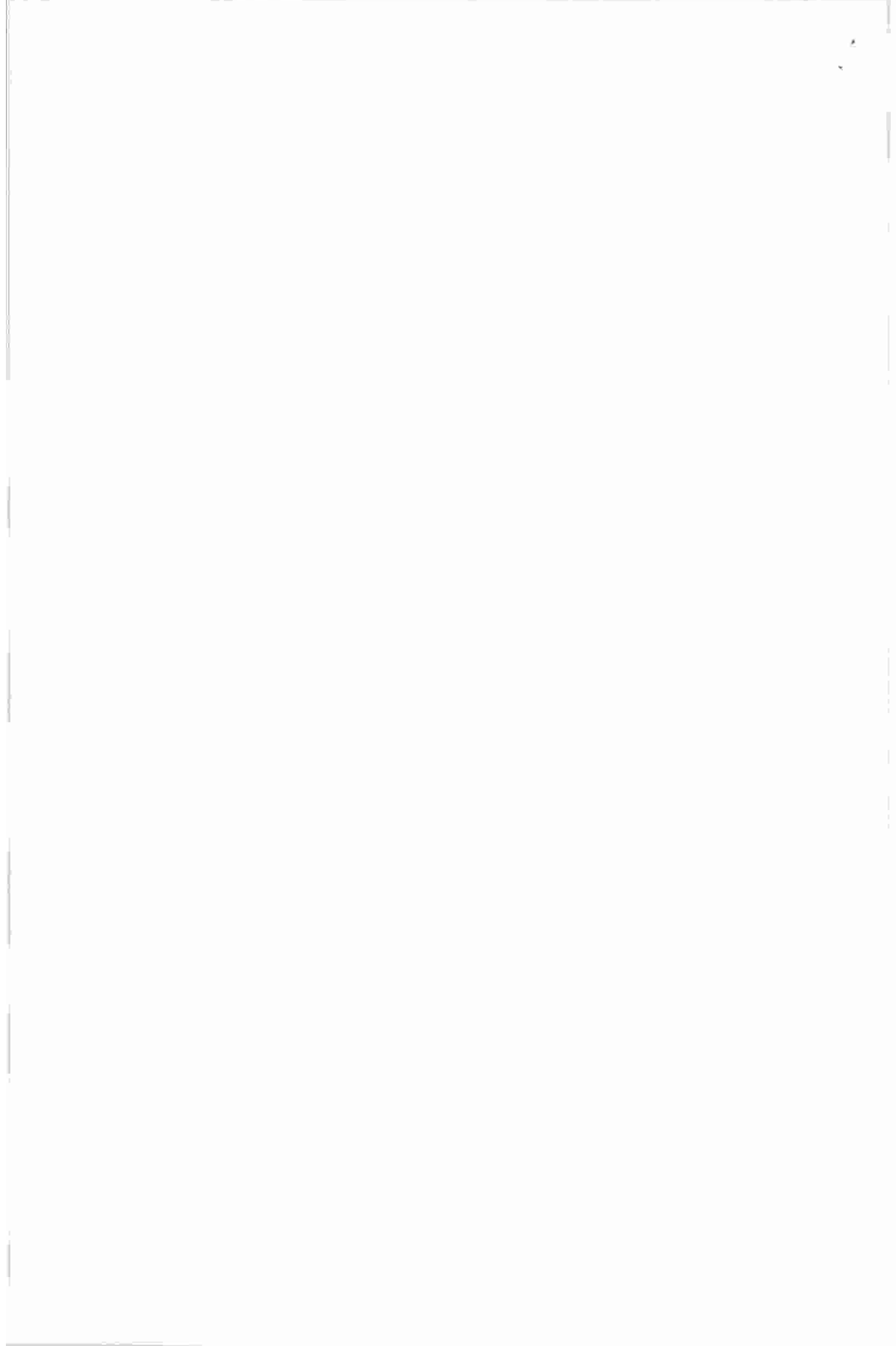
3.3 Se, sulla base del PSPP e degli allegati approvati, siano previste spese future obbligatorie a carico del Comune (manutenzioni, aggiornamenti, servizi accessori, promozione) e in quale misura stimata.

## 4. MODELLO DI METAVERSO E CASI DI RIFERIMENTO

4.1 Se l'Amministrazione possa indicare a quali esperienze concrete e documentate di utilizzo del metaverso per la valorizzazione turistica e commerciale dei territori si ispira il progetto "Orvieto nel Metaverso", specificando gli eventuali risultati misurabili in termini di presenze effettive e ricadute economiche locali, oltre ai meri dati di traffico online.

4.2 Se la Giunta sia a conoscenza di casi di successo riconosciuti in cui un modello basato su vetrine digitali a canone e fee sulle transazioni e su esperienze immersive fruibili da remoto abbia prodotto benefici dimostrabili per il territorio ospitante senza sostituire stabilmente la visita fisica con il consumo su piattaforme private.

4.3 In mancanza di tali casi consolidati, se l'Amministrazione non ritenga opportuno esplicitare il carattere sperimentale del progetto e indicare le tutele e gli indicatori adottati



affinché il metaverso e il marketplace restino complementari alla visita reale a Orvieto e il controllo su dati, contenuti e ricadute economiche rimanga in capo alla comunità orvietana.

#### 5. INCONTRO ANNUNCIATO CON MUNICIPIA (COMUNICAZIONE 30 APRILE 2025)

5.1 Se l'incontro con Municipia, indicato nella comunicazione istituzionale del 30 aprile 2025 come "in agenda per la settimana successiva", si sia effettivamente svolto e, in caso affermativo, in quale data e luogo, con quali partecipanti, con quali principali contenuti e con quali eventuali verbali, note o relazioni prodotte, da mettere a disposizione del Consiglio.

5.2 Se successivamente siano stati svolti ulteriori incontri o tavoli con Municipia o con stakeholder locali sul progetto "Orvieto nel Metaverso" e, in caso affermativo, di fornirne analogo dettaglio documentale.

#### 6. DOCUMENTAZIONE E MONITORAGGIO

6.1 Preso atto che l'Accordo di PSPP e i relativi allegati tecnici risultano pubblicati e consultabili, si chiede se gli ulteriori documenti previsti dal Programma di valorizzazione (revisioni quadrimestrali del Piano Annuale, report periodici, report mensili statistici, Relazioni Annuali, eventuali verbali degli incontri con il partner) siano stati effettivamente redatti; in caso affermativo, di metterli a disposizione del Consiglio allegandoli alla risposta o indicando puntualmente dove sono pubblicati; in caso negativo, di chiarire lo stato di attuazione di tali obblighi rispetto alle scadenze indicate nel cronoprogramma allegato al PSPP.

Si chiede risposta scritta nei termini previsti dal Regolamento del Consiglio comunale.

Roberta Palazzetti

Stefano Biagioli

Mauro Caiello

Cristina Croce

Daniele Di Loreto

Federico Giovannini

